

GÜRSU BELEDİYESİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLANMASINA İLİŞKİN

GENELGE

5018 sayılı kanunda stratejik plan , "Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçülerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. Aynı kanunla ve 13.07.2005 tarihli 5393 sayılı belediye kanunu nüfusu 50.000 üzerindeki tüm belediyelerde stratejik planlama yükümlülüğü getirmiştir.

Kamuda stratejik planlamaya ilişkin elde edilen deneyimler ve kamu idarelerinden gelen talepler doğrultusunda kamu idarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıkmış ve bu kapsamda stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik 26.02.2018 tarihli 30344 sayılı resmi gazetede yayımlanmıştır.

Belediyemizce de uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci (2019-2023) belediyemizin orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun gelişmesine temel teşkil etmektedir.

Halkımızın yaşam kalitesini etkileyen ve etkilenmesi muhtemel koşulların anlaşılması, ilçemizin gelecekte ulaşmak istediği konum konusunda ortak bir anlayış ve mümkün olduğunca geniş bir uzlaşma sağlanması, bu konuma ulaşmak için belediyenin kaynaklarını etkin bir şekilde kullanma yollarını arayarak ne yapması ve nasıl bir kurum olması gerektiğini tanımlayan sistematik bir süreçtir.

İlçemizin geleceğini yönlendirmek için iki ana unsur olarak ;

1-İlçemizde konut, sanayi, turizm, ulaşım, yeşil alan ve dinlence gibi çeşitli işlevlerin mekan üzerindeki dağılımının ve yerleştirilmesini sağlayan imar planlaması,

2-Belediye kurumunun yetki görev ve sorumlulukları çerçevesinde kaynak kullanım önceliklerini belirleyen stratejik planlama,

Birbiriyle hiyerarşik bir ilişki içinde olmayan bu iki planlama süreci, birbirinden etkilenecek ilçemizin arzu edilen geleceğine ulaşmak için mekânsal, kurumsal, toplumsal boyutları olan yol haritasını birlikte oluşturacağız.

Stratejik planlama belediyemizde farklı görevlerde ve donanımlara sahip birçok personeli bir araya getirecek başta Belediye Başkanımız olmak üzere belediye genelinde sahiplenmeyi gerektiren zaman alıcı bir süreçtir. Stratejik planlama çalışmalarımızın başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. Belediyenin gelecek tasarımı olan stratejik planın hazırlık çalışmalarında Strateji Geliştirme Birimi eşgüdüm ve uyumu sağlayan sekreteryaya rolünü yerine getirecektir.

Planlama sürecimizin organizasyonu :

Başkan ; Çalışmalar başkan tarafından sahiplenecek ve her aşamada takibi yapılacaktır.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

Çalışmaları üst düzeyde yönlendirecektir. Kurulumuz aşağıdaki personelimizden oluşturulmuştur.

<u>AD SOYAD</u>	<u>ÜNVAN</u>	<u>GÖREVİ</u>
Mustafa İŞİK	Belediye Başkanı	Kurul Başkanı
Adem YILDIRIM	Bld.Bşk.Yrd.	Üye
Sabriye ÇOLAK	Bld.Bşk.Yrd.	Üye
Halil AĞIRMAN	Ruhsat Denetim Md.V.	Üye
Yakup PAZARCI	Bilgi İşlem Md.V.	Üye


Adem YILDIRIM
Başkan Yardımcısı


Mustafa İŞİK
Belediye Başkanı

Strateji geliştirme kurulu, stratejik planlama ekibini ve hazırlık programını onaylayacaktır. Sürecin aşamaları ile çıktılarını kontrol edecek, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlayacaktır. Tartışmalı hususları görüşüp karara bağlayacaktır. Ayrıca alternatif misyon, vizyon ve temel değerleri taslakları ile taslak amaçlar ve hedef kartlarını değerlendirerek nihai hale getirecektir.

STRATEJİ GELİŞTİRME BİRİMİ

Stratejik plan çalışmalarını koordine edecek, planlama çalışmalarında stratejik plan genelgesinin hazırlanarak başkanın uygun görüşüne sunacak, toplantıların organizasyonu belediye içi ve dışı iletişim sağlanması, belge yönetim gibi destek hizmetleri bu süreçteki her türlü resmi yazışma yapma sorumluluğu, SGB'lerin plan hazırlama uygulama ile izleme değerlendirme süreçlerindeki tecrübesini gerekli durumlarda strateji geliştirme kuruluna, stratejik planlama ekibine ve harcama birimlerine aktarılması ve planın bütünselliğinin sağlanması bu süreçte ortak bir dilin oluşturulmasını sağlayacaktır.

Gürsu Belediyesi Strateji Geliştirme Birimi aşağıda isim ve unvanları yazılı personelimizden oluşmuştur.

AD SOYAD

GÖREVİ

Halil AĞIRMAN
Erkan KESKİN

Stratejik Planlama Sorumlusu
Stratejik Planlama Görevlisi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Hazırlık programının oluşturulması, stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile strateji geliştirme kurulunun onayına sunulacak belgelerin hazırlanmasından sorumludur. Ekip Başkanı ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip üst yönetim arasında eş güdüm sağlanması görevlerini yerine getirecektir. Stratejik Planlama ekibi üyesi

- Görev yaptığı bölümü temsil edebilmeli
- Çalışmalara katkıda bulunacak bilgi birikim ve tecrübeye sahip olması gerekmektedir
- Uyumlu çalışmalı
- Stratejik planlama çalışmalarına yeterli zaman ayırabilmeli

Stratejik planlama ekibi, yönetmelik gereği Başkan yardımcısı başkanlığında, SGB nin koordinasyonunda harcama birimlerinin temsilcileri ile SGB yöneticisinden oluşur.

Başkan : Adem YILDIRIM, Belediye Başkan Yardımcısı

Strateji Geliştirme Birim Yöneticisi: Halil AĞIRMAN, Ruhsat Denetim Müdür V.

Harcama Birimleri ve Yetkilileri :


Harcama birimi yöneticileri personelin stratejik plan hazırlık çalışmalarına yeterli zaman ayırabilmesi için ve aktif katılım gösterebilmesi için harcama birimi yöneticilerine kolaylık gösterecektir. Ayrıca harcama birimleri belirlenen raporlama dönemlerinde sorumlu oldukları hedeflerin sonuçlarının izleme ve değerlendirmesini yapar.

Harcama Birimleri

Birim Müdürü

Yetkili Personel


Adem YILDIRIM
Başkan Yardımcısı


Mustafa YILIK
Belediye Başkanı

Harcama Birimleri	Birim Müdürü	Yetkili Personel
Bilgi İşlem Müdürlüğü	: Yakup PALA	Banu BAKAR
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	: Ayhan AYDIN	Selda Şerife CANLIOĞLU
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	: CebraİL DELİKANLI	Semih SERÇE
Fen İşleri Müdürlüğü	: Sevil ŞAHİN BAĞCELI	Öznur TOSUN
Hukuk İşleri Müdürlüğü	: İbrahim KORKMAZ	Taha Ramiz KÜPELI
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	: Ali ERDEM	Eren HERDEM
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	: Zeynep ATEŞ	Nuray ÖZTÜRK
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	: Hüseyin ÖZMEN	Arzu ÖZCÜ AYAN
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	: Ramazan GENÇ	
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	: Özgür AYÇIL	
Kültür İşleri Müdürlüğü	: Hüseyin FİL	Mübeycan YILMAZ
Mali Hizmetler Müdürlüğü	: İrfan ERGİN	M.Nesim CEYLAN
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	: Gürkan KALIN	
Özel Kalem Müdürlüğü	: Salih UZUN	Ayşegül COŞKUN
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	: Mustafa Enis ERDİL	Hatice ÖZTÜRK
Ruhsat Denetim Müdürlüğü	: Halil AĞIRMAN	Merve DİLBER
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	: A. Yaşar DEMİREZEN	Berkay YAMAKOĞLU
Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü	: Ümran ATEŞ	Devrim TURAN TEKE
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	: Onur AYDOĞMUŞ	Gamze BÜYÜKKARAGÖZ
Yapı Kontrol Müdürlüğü	: Lider AYKUL	Tayyar FENER
Yazı İşleri Müdürlüğü	: Semra DAVUN	Ali TAŞKIN
Zabıta Müdürlüğü	: İbrahim ÇOBAN	Metin BEDİR

HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama ekibince planlama sürecinin gerektiği ihtiyaçları ortaya koyan bir hazırlık programı hazırlanacaktır. Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlık programı çalışmaları kapsamında;

Stratejik planlama sürecinin aşamaları bu aşamada gerçekleştirilecek faaliyetler ve bunlardan sorumlu olacak kişi ve birimlere yer verilecektir. Aşama ve faaliyetlere ilişkin başlangıç ve bitiş tarihleri belirlenecektir. Bu aşamalarda gerekli eğitimler verilecektir.


Hazırlık programımız Strateji Geliştirme Birimi tarafından Strateji Geliştirme Kuruluna sunulacaktır. Strateji Geliştirme Kurulu hazırlık programını değerlendirerek son şeklini verecektir.

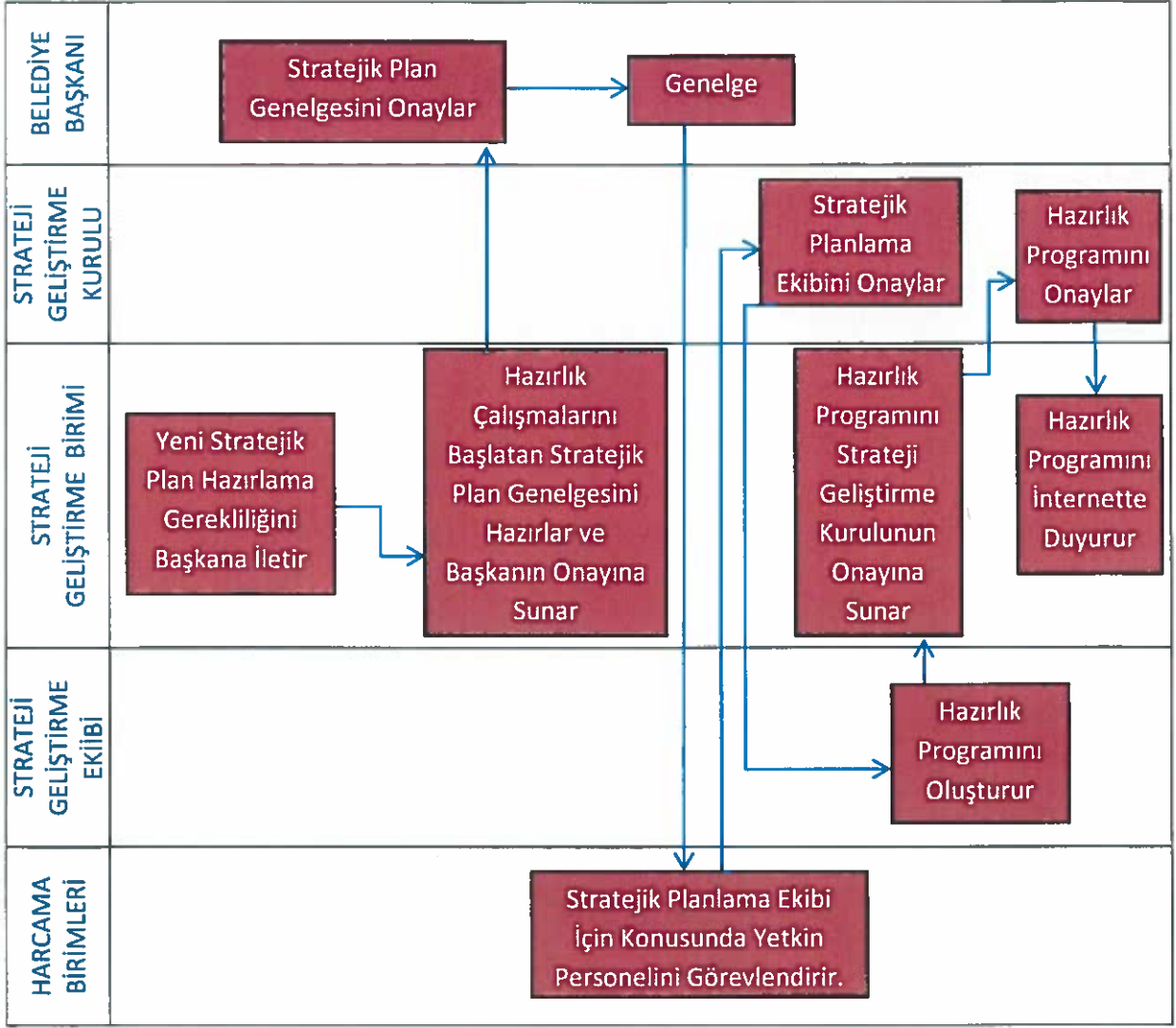
STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNDE DİKKAT EDİLMESİ GEREKLİ HUSUSLAR

- * Stratejik planlama yasal yükümlülüğün yerine getirilmesinden öte daha katılımcı ve demokratik bir yönetim aracı olarak görülecektir.
- * Stratejik planlama belediye'deki tüm birimlerin iş yapma rutinlerinin içinde olan esas işlerinden biri olarak görülmeli, yalnızca strateji geliştirme birimine bırakmamalıdır.
- * Başta başkan ve encümen üyeleri ve üst düzey belediye yöneticileri tarafından sahiplenilmeli ve sürece aktif katılımları sağlanacaktır.
- * Hizmet sunumu yasal bir gereklilik olarak değil, halkın yaşam kalitesini artıran bir araç olarak görülecektir.
- * Stratejik planlama, belediye tarafından halkın yaşamlarını nasıl daha iyi hale getireceğini anlatmak ve halkı yönetim sürecine dahil etmek için bir fırsat olarak görülecektir.

Şekil 1' de stratejik plan hazırlık sürecinde yer alan birim, kişi ve ekiplerin görevleri gösterilmektedir.


Adem YILDIRIM
Başkan Yardımcısı

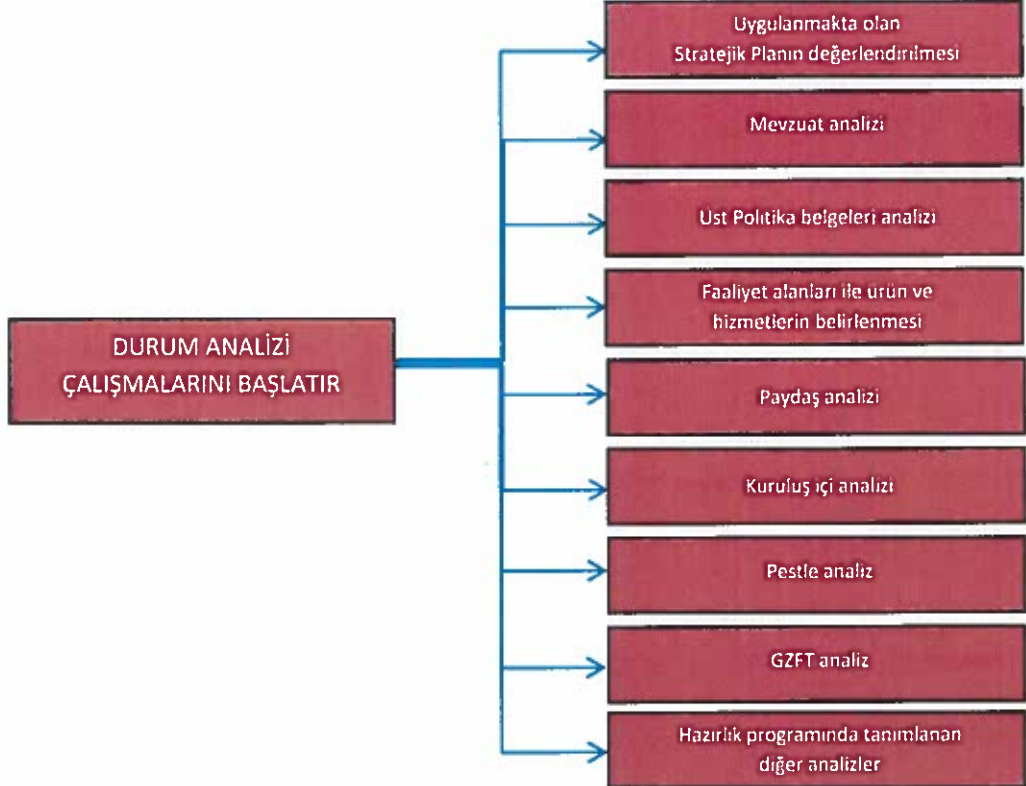

Mustafa ASIK
Belediye Başkanı




Adem YILDIRIM
 Başkan Yardımcısı


Mustafa İSİK
 Belediye Başkanı

ÇALIŞMA ŞEMASI

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	<ul style="list-style-type: none">• Yönlendirir, tartışmalı hususları karara bağlar.• Analiz sonuçları hakkında bilgilendirir.
STRATEJİ PLANLAMA EKİBİ ALT ÇALIŞMA GRUPLARI	 <p>The flowchart illustrates the strategic planning process. It begins with a central box labeled "DURUM ANALİZİ ÇALIŞMALARINI BAŞLATIR" (Starts Situation Analysis Work). This box is connected by a blue line to a vertical line, which then branches into eight horizontal arrows pointing to the following analysis tasks:</p> <ul style="list-style-type: none">Uygulanmakta olan Stratejik Planın değerlendirilmesiMevzuat analiziÜst Politika belgeleri analiziFaaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesiPaydaş analiziKuruluş içi analiziPestle analizGZFT analizHazırlık programında tanımlanan diğer analizler
HARCAMA BİRİMLERİ	<ul style="list-style-type: none">• Talep edilen bilgi ve belgeleri zamanında ve eksiksiz hazırlar , çalışmalara aktif katılım sağlar.


Adem YILDIRIM
Başkan Yardımcısı


Mustafa İSİK
Belediye Başkanı